

Verslag Werkgroep Back on the Track 23 juni 2020 (online)

Aanwezig: Thomas De Bock, Frederik Deschamps, Gery Follens, Jos Jacobs, Owen Malone (verslag), Gunther Mosselmans, Roel Parys, Liesl Van Barel, Patrick Van Caelenberghe,
Verontschuldigd: Peter Robbens, Paula Vanhoovels
Afwezig: /

1 Verslag vorige vergadering

Het verslag wordt goedgekeurd.

2 Draaiboek heropstart competitie

We hebben de kans gekregen om de nieuwe "Event Risk Management" tool (ERM) te testen, alle organisaties zullen deze eventscan moeten afnemen om hun aanvraag te laten goedkeuren door het lokaal bestuur. We zullen onze clubs ondersteunen door een generiek profiel van een atletiekwedstrijd samen te stellen, gebaseerd op het organisatieprotocol uit het 'Back on the Track' draaiboek.

De ERM tool bevestigt grotendeels de maatregelen die we al hadden voorzien in het draaiboek, er zijn echter nog enkele zaken waarop we extra inspanningen zullen moeten vragen. Waar toeschouwers voorheen vrij bewogen rond de piste zullen zij zich moeten houden aan looprichtingen, en verder zullen zij zoveel mogelijk moeten stilstaan of zitten met voldoende onderlinge afstand.

Het generieke profiel voor atletiekwedstrijden haalt in de ERM slechts een oranje licht (neutraal advies), wat de discussie met het lokaal bestuur op sommige plaatsen zal bemoeilijken. Doorslaggevend tussen oranje en groen licht in de ERM is dat mensen langs de zijlijn niet met elkaar zouden mogen interageren, de werkgroep acht het in de praktijk moeilijk haalbaar om deze interacties te verbieden.

Clubs zullen dit duidelijk moeten uitleggen aan het lokaal bestuur, en daarnaast inzetten op het naleven van de veiligheidsmaatregelen door extra sensibilisering en communicatie. Zo moet de organisator medewerkers inzetten die specifiek inzetten op het sensibiliseren en mensen actief aanspreken op het juiste gedrag (afstand houden, mondkmaskers,...). Gezien het belang van deze maatregel vragen we dat de organisator extra medewerkers voorziet voor deze functie (bovenop de ontsmettingsteams).

De organisator moet er bij elke meeting van uitgaan dat er Covid-positieve patiënten aanwezig zijn, in die zin is het belangrijk dat zij alle maatregelen serieus nemen. Een organisator kan het niet maken om in geval van een besmetting te zeggen tegen de contact tracers dat er honderden mensen aanwezig waren, maar dat ze niet weten wie.

Niet alleen de deelnemers moeten geregistreerd worden maar ook de bezoekers, met de uren waarop ze aankomen en vertrekken. De organisator dient deze gegevens bij te houden en in geval van besmetting over te geven aan het contact tracing team, indien geen besmetting moet de database na 30 dagen verwijderd worden.

Er zijn dan twee systemen om bij te houden wie er was. Het eerste systeem werkt met een kaartje waarop de bezoeker zijn/haar naam en geboortedatum noteert en het inkomuur invult bij de ingang, bij het verlaten vullen zij een vertrekuur aan en deponeren zij het kaartje in een doos. Het is wel belangrijk dat de contactgegevens

correct en leesbaar ingevuld worden, eventueel voorzien we een template waarop de bezoeker zijn/haar naam op voorhand invult zodat deze meteen op het kaartje gedrukt wordt.

Een andere mogelijkheid is werken met een Excel-lijst (eventueel na registratie via de voorinschrijvingsmodule) die aangevuld wordt aan de in- en uitgang. Indien deze fysiek gescheiden zijn kan dit via een computer aangesloten worden op een netwerk of cloud, desgevallend verbonden door internet van een mobiele hotspot. Het voordeel van deze tweede oplossing is dat de organisator steeds zicht heeft op de aanwezige toeschouwers.

Voor grotere meetings (vanaf 500 deelnemers) is er een risico om boven het overheidsmaximum van 800 bezoekers te gaan, deze meetings zullen toeschouwerstellingen moeten houden.

Het aantal deelnemers wordt bepaald door het uurrooster, hiervoor staat een berekeningstool in het document over jury en medewerkers waaraan de organisatoren zich ook zullen moeten houden voor de voorinschrijvingen.

Vooraf het KVV Cad-Sch heeft extra risico gezien de grote aantallen deelnemers en bezoekers, hier moeten we in gesprek gaan met de organisator om eventueel extra maatregelen te nemen.

De werkgroep volgt de richtlijnen van Sport Vlaanderen in verband met wegwedstrijden, de organisatoren moeten vooral aandacht besteden aan de organisatie van de start- en aankomstzone en zoveel mogelijk werken in verschillende startgolven. Atleten en toeschouwers dienen na de aankomst actief aangemoedigd worden om niet te blijven rondhangen.

Het zal echter niet mogelijk zijn om rond het volledige parcours het toeschouwersaantal te controleren, hierdoor zal zulk evenement minder scoren op de ERM.

3 Inzet deelname 65+

Het ouderencharter werd deze week gepubliceerd voor ouderen (65+) die vrijwilligerswerk willen doen. Het charter legt de keuze bij de oudere, mits de algemene veiligheidsrichtlijnen gevolgd worden, ze hun persoonlijk gezondheidsrisico inschatten en de risico van de activiteit inschatten.

Mits inachtnaam van deze regels kunnen ouderen opnieuw deel uitmaken van het wedstrijdgebeuren, zowel als atleet, jury of medewerker. De organisator moet echter vermijden dat zij 'in contact' zouden komen met meer dan 100 personen of geen 1,5m afstand kunnen houden, dit sluit dus enkele functies uit in de organisatie. Deze juryleden mogen ook niet samen eten of drinken voor, tussen of na hun taken.

Patrick Van Caelenberghe heeft een nieuwe organisatie van jury en medewerkers voor de wedstrijden vanaf cadet uitgewerkt, deze zal eerstdaags verspreid worden onder de aanduiders, jury en organisatoren.

Deze regels staan toe dat er meer juryleden beschikbaar zijn, waardoor we verwachten dat er voldoende juryleden voor alle geprogrammeerde wedstrijden zullen zijn.

4 Kalender

Na de bevraging van de clubs blijkt dat 47% van de pistemeetings in augustus wordt afgelast, 26% in september en 10% in oktober. Ook 30% van de wegwedstrijden is geannuleerd. Vooral het aantal jeugdmeetings in de eerste wedstrijdweekends ligt zeer laag.

De druk op de resterende meetings zal zeer hoog liggen en overschrijdt de capaciteit waarop de wedstrijden op een (Covid-)veilige manier kunnen gebeuren. De werkgroep adviseert aan de Beleidscommissies Competitie en Jeugd om clubs de mogelijkheid te geven om de geannuleerde meetings na 1 augustus te laten overnemen door een

andere organisator. Daarnaast raadt de commissie aan om de oorspronkelijke kalender zo goed mogelijk te benaderen door zoveel mogelijk op de datum van een afgelaste wedstrijd eenzelfde type meeting in dezelfde regio toe te kennen. Meer meetings dan de oorspronkelijke kalender lijkt, gezien het lagere aantal beschikbare juryleden, niet haalbaar.

Indien de oorspronkelijke organisator, na de invoering van de nieuwe organisatie van jury en medewerkers, toch zou willen organiseren, krijgt deze voorrang bij de toekenning.

We verwachten hoe dan ook veel druk op de inschrijvingen, zo krijgen we al heel veel vragen van buitenlandse atleten. De werkgroep meent dat organisatoren het maximum aantal deelnemers per nummer moet vastleggen volgens de capaciteit van het uurrooster, deze rekenregels werden opgenomen in het draaiboek bij de jurybijlage.

Elke club moet de mogelijkheid krijgen om een aantal voorinschrijvingsplaatsen te reserveren voor de eigen clubatleten. De clubs moeten de voorinschrijvingen 3 weken voor de wedstrijd openzetten, we raden hierbij een betaalmodule aan om het aantal effectieve deelnemers zo hoog mogelijk te houden.

De werkgroep raadt ook aan om tijdens de eerste week de voorinschrijvingen enkel open te zetten voor atleten met een Belgisch wedstrijdnummer, en daarna pas de inschrijvingen te openen voor niet-aangesloten en/of buitenlandse atleten.

De Technische Directie heeft een voorstel voor selectiecriteria uitgewerkt voor het KVV Cad-Sch, gebaseerd op prestaties van vorig jaar en het indoorseizoen. Dit voorstel wordt verder besproken binnen de KBAB, de voorkeur is om dezelfde lijn te houden met de selectie voor het BK Cad-Sch.

5 Provinciale kampioenschappen

Aangezien vele provinciale kampioenschappen voor 1 augustus geannuleerd werden, zijn de resterende titels ongelijk verdeeld per provincie. De werkgroep adviseert de beleidscommissie Competitie, Provinciale comités en Raad van Bestuur om toch provinciale titels toe te kennen voor de resterende provinciale kampioenschappen.

6 Verdere stappen

Clubs krijgen de mogelijkheid om het programma van hun bestaande meetings aan te passen van 24 juni t/m 30 juni. Van 1 tot 5 juli geven we clubs de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen om een geannuleerde meeting na 1 augustus over te nemen. We mikken om de nieuwe kalender op 10 juli te publiceren.

Er zullen ook al enkele interne testmeetings georganiseerd worden op 11 juli in Kortrijk (ov), 12 juli in Lokeren, 25 juli in Lier en 26 juli in Gentbrugge.

7 Volgende vergadering

Na de deadline voor het aanpassen van wedstrijdprogramma's op 30 juni vergaderen we op donderdag 2 juli om 20.00u.