

Vacature: Halftijds Administratief Medewerker (m/v/x)

Atletiekvereniging Lokeren (AVLO vzw)
Startdatum: 1 september 2025 (in overleg)
Tewerkstelling: 50% - halftijds, flexibel werkrooster

Over AVLO

AVLO is een dynamische en bloeiende atletiekclub in Lokeren, waar kwaliteit, sportiviteit en professionaliteit centraal staan. Onze werking steunt op een sterke groep vrijwilligers én een professioneel team dat onze evenementen en dagelijkse werking ondersteunt.

Om onze clubwerking verder te versterken, zijn we op zoek naar een extra halftijdse administratieve kracht die collega Marjolein komt bijstaan.

Wat ga je doen?

Als **sportief & administratief medewerker** ben je de spil van de dagelijkse werking van AVLO:

- **Coördinatie & organisatie:** Je ondersteunt de planning en uitvoering van recreatieve trainingen, jeugdwerking, wedstrijden, stages, feestelijkheden en sportkampen.
- **Subsidiebeheer:** Je vraagt subsidies aan bij overheden en partners.
- **Clubcommunicatie:** Je beheert communicatie via Twizzit en stelt maandelijks nieuwsbrieven op.
- **Kledijbeheer:** Je ondersteunt de aankoop/verkoop van clubkledij (JOMA) en promoot actief.
- **Relaties onderhouden:** Je staat in contact met sponsors en lokale overheden.
- **Ondersteuning & innovatie:** Je werkt mee aan nieuwe initiatieven en mag zelf projecten voorstellen.
- **Flexibel werken:** Je kan deels thuiswerken en je werkuren afstemmen op de noden van de club.

Wie zoeken we?

Jij bent iemand die:

- bij voorkeur een diploma Lichamelijke Opvoeding of Sportmanagement heeft, of relevante ervaring in de sport- of atletieksector;
- handig is met sociale media en digitale tools (Excel, Word, internet, AI zoals ChatGPT);
- vlot en correct kan communiceren, zowel schriftelijk als mondeling;
- zelfstandig, flexibel, stipt en georganiseerd werkt;
- een teamspeler is met zin voor initiatief;
- beschikt over een rijbewijs en wagen (met kilometervergoeding);
- bereid is om af en toe 's avonds of in het weekend te werken (vergaderingen, wedstrijden...).

Pluspunten:

- Ervaring binnen een sportclub of in evenementenorganisatie
- Kennis van de atletieksport en van AVLO vzw
- Passie voor sport in het algemeen

Praktisch

Belangrijke werkmomenten (op locatie in Lokeren):

- Woensdag: 14u – 18u
- Zaterdag: 9u – 12u (in overleg met collega)
- Elke 1e vrijdag van de maand: Raad van Bestuur (20u – 23u)
- September: Infosessies op zaterdagvoormiddag
- Tweewekelijks bezoek aan AVLO-afdeling in Zele

Atletiekvereniging Lokeren vzw
Sportlaan 4B
9160 LOKEREN
BE0421.348.994
RPR Gent – afdeling Dendermonde
Belfius: BE04 0682 1392 4231



Wat bieden wij?

- Halftijdse functie met marktconforme verloning (via Acerta-barema)
- Extra legale voordelen: maaltijdcheques, fietsvergoeding
- Flexibele werkuren en deels thuiswerk mogelijk
- Werken in een warme, sportieve en ambitieuze clubomgeving

Solliciteren?

Stuur je **CV en diploma's vóór 1 juli 2025** naar:

Patrick Van Waes

Kerkstraat 70, 9160 Lokeren

✉ patrick.van.waes@avlo.be

Meer info? Contacteer:

✉ Brecht: brechtvw.avlo@gmail.com

✉ Marjolein: marjolein.avlo@gmail.com

☎ Patrick Van Waes: 0478 70 35 33

Alle kandidaturen worden vertrouwelijk behandeld.