Lastenboek Organisatieovereenkomst

Vlaamse Kampioenschappen - Piste

ATLETIEK VLAANDEREN

1 BASISVOORWAARDEN

1.1 Algemeen

- De benaming “Vlaamse Kampioenschappen” is eigendom van Atletiek Vlaanderen v.z.w. hierna genoemd als VAL.
- De VAL kan jaarlijks de volgende outdoorkampioenschappen organiseren:
  PISTE
  - Alle Categorieën;
  - Cadetten en Scholieren;
  - Masters;
  - Meerkampen;
- De data zullen door de VAL medegedeeld worden na het internationaal kalendercongres.

1.2 Accommodatie

- Kunststofpiste met minstens 6 banen rondom, met daarbij alle atletiekinstallaties en tuigen conform het WA-reglement.
- Lange werpnummers die gelijktijdig op het uurrooster staan kunnen niet op hetzelfde terrein georganiseerd worden, met uitzondering voor het KVV Masters.
- Lokaal of overdekte ruimte voor de aanmelding en selectie.
- Ontvangstruimte voor juryleden.
- Overdekte ruimte voor de callroom voor de atleten.
- Kleedkamers in de onmiddellijke omgeving van het wedstrijdterrein, met sanitair (wc en douches), in verhouding met het aantal deelnemers.
- Anti-dopinglokaal in de nabijheid van het terrein of de omloop, verwarmd en met minimaal 2 wc’s, tafels en stoelen, alsook een afzonderlijk lokaal voor minstens 5 personen en voldoende drank.
- Secretariaat (verwarmd indien nodig) in de nabijheid van het wedstrijdterrein. Al het noodzakelijke materiaal voor wedstrijdadministratie en resultatenverwerking met een stabiele internetverbinding. Tafels, stoelen, stopcontacten en printer.
- Voldoende parking bij stadion of omloop voor wagens en bussen.
- Parking VIP, jury en organisatiecommissie in de onmiddellijke omgeving.
- Overdekte ruimte voor hulppost in de nabijheid van het wedstrijdterrein, permanent bemand door geschoolde hulpverleners.

1.3 Logistieke Voorzieningen

- Dubbele elektronische tijdsopname met minimum twee tijdsklokken en windmeter.
- Windmeter voor ver & hinkstap.
- Valse startdetectie. (niet voor Masters)
- Gebruik van de fieldterminals/tablets.
- Gebruik van elektronische scoreborden. (niet voor Masters)
- Gebruik van EDM voor lange werpnummers.
- Gebruik van VideoTakeOff voor horizontale springnummers.
- Degelijke geluidsinstallatie, duidelijk hoorbaar in alle wedstrijdzones (+ bij voorkeur op het opwarmingsterrein).
- Podium omgeven door een neutrale zone met een afzonderlijke geluidsinstallatie.
- Duidelijke wegaanduidingen.

2 ORGANISATIE

2.1 Algemeen

- Podium: binnen het uur na het einde van de wedstrijd + er dient een podiumschema te worden opgemaakt.
- Duidelijke bewegwijzering binnen de accommodatie.
- Voldoende medewerkers voorzien (aanmeldingsverantwoordelijke, estafetten, podium, speakersteam, plaatsing publiciteitsborden/spandoeken VAL-sponsors,…) onder leiding van de organisatiecommissie.
- Ontvangst jury + organisatiecommissie + federatiemedewerkers (tenminste drie drankbonnen + lunchpakket).
- Receptie, alleen van toepassing voor het KVV AC:
  - De organisator voorziet een receptie, bestemd voor de genodigden van de VAL en van de organiserende vereniging, evenals voor de medewerkers van de VAL (jury en organisatiecommissie) en RvB.

2.2 Administratie

- Het is verplicht om te werken met Atletiek.nu.

3 SPONSORING EN PUBLICITEIT

3.1 De VAL zal een sjabloon van de logo's + richtlijnen ter beschikking stellen aan de organiserende vereniging.
Op www.atletiek.be is tevens een handleiding beschikbaar over het gebruik van logo's, spandoeken, e.d.

3.2 De VAL kan op aanvraag een sjabloon ter beschikking stellen voor briefwisseling en inkomkaarten. De club kan hier sponsors aan toevoegen voor zover in regel met paragraaf 3.4.

3.3 De VAL heeft het exclusieve recht op het gebied van sponsoring en publiciteit, dat in de ruimste zin:

- De VAL duidt de plaats aan van de publiciteit in het stadion. De VAL-sponsors moeten duidelijk zichtbaar worden opgesteld:
  - Achter/naast het podium, in beeld bij foto's van de medaille uitreiking.
  - Tegenover de hoofdtribune
  - Indien voorzien: op de plaats waar interviews worden afgenomen
  - Achter de start van de 100m en aan de aankomst.

  Indien nodig kan er overleg worden gepleegd met Nick Janssens (nick@atletiek.be – 02/474.42.16)
- De logo's van de sponsors van de VAL moeten vermeld worden op alle drukwerken (programma, affiches, resultaten,…)
- Alle drukwerken betreffende de organisatie van het kampioenschap moeten ook de goedkeuring hebben van de VAL (nick@atletiek.be – 02/474.42.16)

3.4 De lokale sponsors mogen niet concurreren met de VAL-sponsors. De namen van de clubsponsors moeten bij de VAL bekend zijn uiterlijk 2 maanden voor de organisatie.

3.5 De VAL kan in overleg met zijn sponsors en met de organisatie een of meer standen voorzien ter promotie van de sponsors. Plaatsing van de stand(s) gebeurt in overleg tussen VAL en organisator, maar moet voorzien worden op een voor het publiek vrij en gemakkelijk toegankelijke locatie.

4 FINANCIËN

4.1 De VAL bepaalt jaarlijks de maximum toegangsprijzen, inschrijvingsgelden en de rechthebbenden op gratis toegang. De toegangsprijzen werden bepaald als volgt:

- ✓ Cadetten en Scholieren 10 euro
- ✓ Alle categorieën 10 euro
- ✓ Meerkampen 10 euro/ 15 euro per weekend
- ✓ Masters 10 euro

Het inschrijvingsgeld voor KVV werd bepaald op 10 euro/wedstrijdnummer, 20 euro/meerkamp. De inning zal gebeuren via de afrekening van de club.

4.2 Alle kosten voor de huur van de accommodaties zijn ten laste van de organiserende vereniging.

4.3 De organiserende vereniging zorgt dat zij in orde is met de auteursrechten en verschuldigde bijdragen.

4.4 Alle inkomsten, met uitzondering van de inschrijvingsgelden zijn voor de organiserende vereniging. Uitzondering op deze regel zijn de inschrijvingsgelden voor het KVV Meerkampen, het KVV Masters en het KVV Hamer Cad/Sch/Mas.

4.5 Kampioenschappen:

- Alle kosten van de jury en organisatiecommissie zijn ten laste van de organiserende vereniging.
- De organiserende vereniging betaalt een door de VAL vastgesteld bedrag.
  - Cadetten en Scholieren: 720,87 euro.
  - Alle Categorieën: 720,87 euro.
  - **(Masters en Meerkampen: geen)**

5 DE VAL ZORGT VOOR:

- Samenstelling van de organisatiecommissie in samenspraak met de organiserende vereniging. In akkoord met de VAL kunnen bepaalde taken worden ingevuld door leden van de organiserende vereniging;
- Samenstelling van de jury;
- Spandoeken van de VAL-sponsors, af te halen bij de VAL door de organiserende vereniging;
- Medailles;
- Tijdschema's (eventueel in samenspraak met de organisator);
- Uitnodigen van de VAL-VIP's

6 SLOTBEPALINGEN

- Voor de definitieve toewijzing zal de VAL ter plaatse een inspectie houden, uiterlijk twee maanden voor de organisatiedatum.
- Een geldige terreinkeuring is een vereiste.
- De vereniging verklaart zich door de kandidaatstelling akkoord met alle bepalingen van dit lastenboek.
- De VAL behoudt zich het recht voor alle kosten voortvloeiend uit de overtreding van het lastenboek door de organisator op deze laatste te verhalen.
- In geval van geschil op de dag van de organisatie, kan de VAL de in dit lastenboek voorziene financiële tussenkomsten terugvorderen.

- Bij vaststelling van een overtreding tegen het lastenboek, kan de overeenkomst eenzijdig verbroken worden door de VAL.
- Bij vaststelling van een overtreding tegen het lastenboek kan de vereniging uitgesloten worden voor verdere gelijkaardige kandidatuurstelling in het daaropvolgende jaar.
- Alle niet voorziene gevallen zullen door de VAL of door de meetingleider ter plaatse worden beslecht. Deze beslissingen zijn onherroepelijk.

7 BIJKOMENDE AFSPRAKEN

(Af te spreken met de VAL bij het ondertekenen van de lastenboeken)

8 TOEGEKENDE AFWIJKINGEN

(Af te spreken met de VAL bij het ondertekenen van de lastenboeken)

9 OVEREENKOMST VAL - ORGANISATOR.

Het Vlaams Kampioenschap voor het jaar

Is toegewezen aan:

en heeft plaats te:

op datum van:

Voor akkoord:

De VAL De organisator