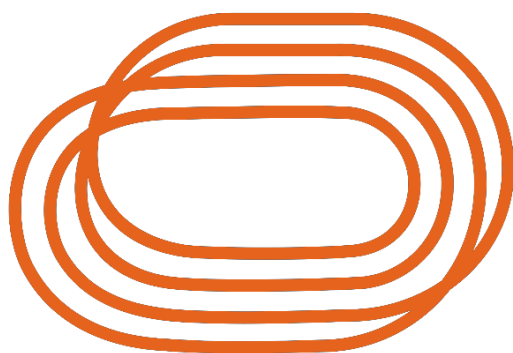


Lastenboek
Organisatieovereenkomst

BEKER VAN
VLAANDEREN



VLAAMSE
ATLETIEKLIGA

1 BASISVOORWAARDEN

1.1 Algemeen

- De benaming “Beker van Vlaanderen” is eigendom van de Vlaamse Atletiekliga v.z.w. hierna genoemd als VAL.

1.2 Accommodatie

- Kunststofpiste met minstens 6 banen rondom, met daarbij alle atletiekinstallaties en tuigen conform het IAAF-reglement.
- Als speerwerpen en discuswerpen op het programma staan, gescheiden sectoren die gelijktijdig werpen toelaten.
- Ontvangstruimte voor juryleden.
- Kleedkamers in de onmiddellijke omgeving van het wedstrijdterrein, met sanitair (wc en douches), in verhouding met het aantal deelnemers.
- Secretariaat in de nabijheid van het wedstrijdterrein.
- Parking in de onmiddellijke omgeving.
- Overdekte ruimte voor hulppost in de nabijheid van het wedstrijdterrein, permanent bemand door geschoolde hulpverleners.
- Optioneel: een tribune van minimum 200 personen

1.3 Logistieke Voorzieningen

- Elektronische tijdsopname met tijds klok.
- Minimaal twee windmeters.
- Gebruik van scoreborden.
- Afstandslijnen op minimum 10 m bij de discus/speerwerpen, 2 m bij kogelstoten

1.4 Degelijke geluidsinstallatie, duidelijk hoorbaar in alle wedstrijdzones

2 ORGANISATIE

2.1 Algemeen

- Duidelijke bewegwijzering binnen de accommodatie.
- Voldoende medewerkers voorzien

2.2 Administratie

- Uitslagen ophangen direct na beëindigen van een proef
- Tussenstanden regelmatig uithangen(na maximum drie proeven)
- De resultaten (live-results aanbevolen) moeten onmiddellijk na het beëindigen van de wedstrijd of van de wedstrijddag op de website van de vereniging geplaatst worden.
- Bij niet gebruik van Atletiek.nu dienen de MRES-bestanden + Wpdoc ten laatste de volgende dag op de VAL te zijn. Dit moet doorgestuurd worden naar resultaten@atletiek.be.

3 FINANCIËN

3.1 Alle kosten voor de huur van de accommodaties zijn ten laste van de organiserende vereniging.

3.2 De organiserende vereniging zorgt dat zij in orde is met de auteursrechten en verschuldigde bijdragen.

3.3 Alle ontvangsten zijn voor de organiserende vereniging.

3.4 Alle kosten van de jury en organisatiecommissie zijn ten laste van de organiserende vereniging.

4 DE VAL ZORGT VOOR:

- Samenstelling van de reeksen
- Aanduiding administratief scheidsrechter
- Trofeeën en diploma's
- Tijdschema's

5 SLOTBEPALINGEN

- Voor de definitieve toewijzing kan de VAL ter plaatse een inspectie houden, uiterlijk twee maanden voor de organisatiedatum.
- De vereniging verklaart zich door de ondertekening van dit lastenboek akkoord met alle bepalingen ervan.
- De VAL zal van elke BVV een controleverslag maken. Bij negatief rapport heeft de VAL het recht een vereniging voor 1 of meerdere jaren te schrappen als kandidaat-inrichter.
- Alle niet voorziene gevallen zullen door de administratief scheidsrechter ter plaatse worden beslecht. Deze beslissingen zijn onherroepelijk.

6 OVEREENKOMST VAL - ORGANISATOR.

De Beker van Vlaanderen voor de categorie:

Is toegewezen aan:

heeft plaats te:

op datum van:

Voor akkoord:

De VAL

De organisator