



**VLAAMSE
ATLETIEKLIGA**

Protocol aantal benodigde juryleden en medewerkers

Inhoud

Organisatie van pistewedstrijden.....	3
1. Jeugdwedstrijden (KAN-BEN)	3
1.1 Algemeen.....	3
2. Jeugdwedstrijden (PUP-MIN).....	3
2.1 Algemeen.....	3
2.2 Wedstrijdleiding.....	4
2.3 Loopwedstrijden.....	4
2.4 Springnummers	5
2.5 Werpnummers	6
3. Open wedstrijden (Cad/Sch/Jun/Sen/Mas) (met of zonder jeugd)	7
3.1 Algemeen.....	7
3.2 Wedstrijdleiding.....	8
3.3 Loopwedstrijden.....	8
3.4 Springnummers	9
3.5 Werpnummers	10
Organisatie van Veldlopen	11
1. Algemeen	11
2. Wedstrijdleiding	11
3. Verloop.....	11

Organisatie van pistewedstrijden

1. Jeugdwedstrijden (KAN-BEN)

1.1 Algemeen

- Het jury- en medewerkers organisatieschema voor KAN-BEN jeugdmeetings is terug te vinden in het handboek wedstrijden Kangoeroes en Benjamins.
- Het organisatieschema is van toepassing op alle jeugdmeetings voor KAN-BEN en is tevens van toepassing op alle jeugdmeetings voor KAN-BEN die plaatsvinden als een onderdeel van een KAN-BEN/PUP-MIN wedstrijd.
- Verschillende taken kunnen worden uitgevoerd door medewerkers. Per actieve discipline moet minimaal 1 Kidsjurylid worden opgesteld en bij de sprint/hindernisloop minimaal 2.
- Kidsjuryleden mogen enkel geconvoceerd worden voor KAN-BEN wedstrijden.
- De geconvoceerde juryleden moeten de opleiding tot Kidsjurylid gevolgd hebben m.a.w. juryleden die de kwalificatie tot Kidsjurylid niet behaald hebben kunnen NIET optreden.

2. Jeugdwedstrijden (PUP-MIN)

2.1 Algemeen

- Dit organisatieschema is van toepassing op alle jeugdmeetings voor PUP-MIN met uitzondering van de BVV's en de provinciale kampioenschappen. Verschillende taken, waaronder ook jurytaken, worden uitgevoerd door medewerkers.
- Bij de BVV's en de Provinciale kampioenschappen wordt een volledig juryteam voorzien. Alle jurytaken worden daar uitgevoerd door juryleden en de hieronder opgesomde medewerkers die een jurytaak vervullen worden vervangen door een jurylid. Indien de club over onvoldoende medewerkers beschikt kunnen deze vervangen worden door juryleden vanaf Niveau 1.
- Er kan provincie-overschrijdend gewerkt worden. Bij gebrek aan juryleden voor een welbepaalde functie of een welbepaald profiel is het mogelijk dat de provinciale juryaanduiders in samenspraak met zijn collega's beroep doet op juryleden van een andere provincie.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers dienen ten laatste 1 uur voor aanvang van de wedstrijd exclusief en alleen ter beschikking te staan van de scheidsrechter en dit tot aan het einde van de wedstrijd. Onder wedstrijd wordt verstaan: het geheel van proeven die op het programma staan van die dag (dit vanaf de opwarming tot en met het einde van de laatste proef).
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers worden voor aanvang van de wedstrijd over hun taakomschrijving gebriefd door de scheidsrechter of door het jurylid aangeduid als chef voor de desbetreffende proef.
- Iedere medewerker oefent slechts 1 taak uit. Een opeenvolging van verschillende taken is uiteraard mogelijk.

- Bij gebrek aan voldoende door de club te voorziene en aanwezige medewerkers is het de plicht en exclusieve bevoegdheid van de scheidsrechter om één of meerdere proeven te annuleren. De keuze van de te annuleren proeven gebeurt in samenspraak met de wedstrijdleader.
- Bij gebrek aan voldoende medewerkers mogen de medewerkersfuncties ook opgenomen worden door juryleden van minimaal Niveau 1.
- Het uurrooster dient realistisch opgemaakt te zijn. Hiervoor gelden volgende standaardtijden:
 - 3 minuten per reeks voor loopnummers in banen,
 - 6 minuten per reeks voor loopnummers niet in banen,
 - 6 minuten per deelnemende atleet in hoogspringen,
 - 10 minuten per deelnemende atleet in polsstokspringen,
 - 4 minuten per deelnemende atleet in lange werpnummers,
 - 3 minuten per deelnemende atleet in alle andere kampnummers.

Bij lange werpnummers wordt elke poging onmiddellijk opgemeten (art TR32.20), er worden geen plaatjes/merktekens geplaatst (art TR25.4.1)

Opwarmingstijd is inbegrepen in deze tijden.

Van zodra de inschrijvingen afgesloten zijn past de club het uurrooster, indien nodig, aan en brengt hiervan de atleten op de hoogte. Deze werkwijze staat vermeld op het tabblad "overzicht" van atletiek.nu.

LET OP: het aanvangsuur van de wedstrijd, zoals doorgegeven in Alabus binnen de daarvoor voorziene periode, mag NIET aangepast worden.

- Indien een kampnummer ontdubbeld wordt (bijv. 2 maal verspringen op hetzelfde tijdstip op 2 standen) dient het aantal juryleden en medewerkers verdubbeld te worden.

2.2 Wedstrijdleiding

- 1 jurylid Scheidsrechter (minstens jurylid Niveau 2 met de behaalde specialisatie tot (jeugd)scheidsrechter), geen lid van de organiserende club.
- 1 of meerdere medewerkers voor het secretariaat (beheer atletiek.nu; tablets en reeksindelingen). Is dit een jurylid, dan mag dit aanzien worden als een aanduiding.

2.3 Loopwedstrijden

Loopwedstrijden in banen

- 2 juryleden Starter (minstens Niveau 2, waarvan minstens 1 jurylid met de behaalde specialisatie Starter).
Indien het tweede jurylid niet beschikt over de specialisatie starter, zal deze fungeren als hulpstarter.
Deze personen zijn tevens ook terugroepstarter
- Medewerker of jurylid Niveau 1 (op eigen terrein): Hulpstarter: controle van borstnummers, oproepen van atleten, aanduiden reeksen en banen, verplaatsen startblokken.
- 1 jurylid Fotofinish-operator (minstens jurylid Niveau 2) (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Fotofinish-operator behaald hebben of door relevante ervaring toegekend zijn).
Indien de operator geen jurygraad behaald heeft, dient een jurylid van minstens Niveau 2 ter controle aanwezig te zijn.
- Geen juryleden of medewerkers aan chrono.

Hordewedstrijden

- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden. Deze medewerkers mogen voor en na de hordewedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

Loopwedstrijden niet in banen

- Minimum 1 jurylid (Minstens Niveau 1, met ervaring in deze taak) bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het luiden van de bel bij het ingaan van de laatste ronde en het noteren van de plaatsen bij aankomst.
- Minimum 2 juryleden (Minstens Niveau 1, met ervaring in deze taak) bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het noteren van de plaatsen bij aankomst. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers)

Aflossingswedstrijden

- 6 juryleden (waarvan de helft minstens Niveau 2) minimum bovenop de juryleden van loopwedstrijden in banen voor het controleren van de aflossingen. Bij de 3x600m kunnen deze ook dienst doen voor het luiden van de bel bij het ingaan van de laatste ronde en het noteren van de plaatsen bij aankomst.
- Deze juryleden mogen voor en na de aflossingswedstrijden andere jurytaken opnemen.
- Indien nodig 3 groepen van 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het begeleiden van de atleten naar de start- en aflossingszones. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden en de 2 medewerkers voorzien bij loopwedstrijden niet in banen voor het luiden van de bel bij het ingaan van de laatste ronde en het noteren van de plaatsen bij aankomst mogen deel uitmaken van deze 6 medewerkers).
Deze medewerkers mogen voor en na de aflossingswedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

2.4 Springnummers

Hoogspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, meten hoogte lat (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 1) opleggen en verhogen lat.
- 1 medewerker opleggen en verhogen lat.

Polsstokspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, meten hoogte lat (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 1) opleggen en verhogen lat en verplaatsen standers.
- 1 medewerker opleggen en verhogen lat en verplaatsen standers.

Verspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten (plasticine), aflezen en noteren gesprongen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen landingspunt.
- 1 of 2 medewerkers: klaarleggen landingsplaats (harken, enz...).
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afstootplaats, herstellen plasticine afstootplank.

2.5 Werpnummers

- 1 jurylid (geconvoceerd jurylid, minstens Niveau 2, moet de specialisatie Technical Manager behaald hebben of door relevante ervaring toegekend zijn): wegen tuigen. Naast het wegen van de tuigen staat de TM ook in voor de controle van de sectoren en het controleren van de dwarslatten voor polsstok en hoog op hun conformiteit, ...

Kogelstoten

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt.
- 1 of 2 medewerkers: kogels oprapen en terugrollen kogel.
- 1 medewerker: vasthouden meter aan cirkel.

Vortexwerpen (Pup) / Speerwerpen (Min)

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt. Elke worp wordt direct opgemeten (art TR32.20), er worden geen plaatjes/merktekens geplaatst (art TR25.4.1).
- 2 medewerkers: vortexen/speren uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats.
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afwerpplaats.

Discuswerpen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt. Elke worp wordt direct opgemeten (art TR32.20), er worden geen plaatjes/merktekens geplaatst (art TR25.4.1).
- 2 medewerkers: discussen uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats.
- 1 medewerker: vasthouden meter aan afwerpplaats.

3. Open wedstrijden (Cad/Sch/Jun/Sen/Mas) (met of zonder jeugd)

3.1 Algemeen

- Dit schema is van toepassing op alle open meetings;
 - **met uitzondering van** Belgische en Vlaamse Kampioenschappen, Flanders Cups, Athletics Classic Meetings en wedstrijden op de internationale kalender van European Athletics of World Athletics (=allen met het label WRC). Dit kunnen ook open meetings zijn met het WRC label die beantwoorden aan de kwaliteitseisen. Voor deze wedstrijden worden de teams, die in dit schema opgenomen zijn, uitgebreid. Er worden tevens extra jurytaken voorzien (bijv. call room enz...) waardoor extra juryleden zullen worden aangeduid door de provinciale aanduider, soms in overleg met de federatie. Alle jurytaken worden daar uitgevoerd door juryleden en de hieronder opgesomde medewerkers die een jurytaak vervullen worden vervangen door een jurylid (Er wordt absolute voorrang gegeven aan de beschikbare juryleden van Niveau 3 of 4, in de eerste plaats met een NAR certificaat of minstens Niveau 2 met een behaalde specialisatie in Niveau 3 of 4).
- Er kan provincie-overschrijdend gewerkt worden. Bij gebrek aan juryleden voor een welbepaalde functie of welbepaald profiel is het mogelijk dat de provinciale juryaanduiders in samenspraak met zijn collega's beroep doet op juryleden van een andere provincie.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers dienen ten laatste 1 uur voor aanvang van de wedstrijd exclusief en alleen ter beschikking te staan van de scheidsrechter en dit tot aan het einde van de wedstrijd. Onder wedstrijd wordt verstaan: Het geheel van proeven die op het programma staan van die dag (dit vanaf de opwarming tot en met het einde van de laatste proef).
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers worden voor aanvang van de wedstrijd over hun taakomschrijving gebriefd door de scheidsrechter of door het jurylid aangeduid als chef voor de desbetreffende proef.
- Iedere medewerker oefent slechts 1 taak uit. Een opeenvolging van verschillende taken is uiteraard mogelijk.
- Bij gebrek aan voldoende door de club te voorziene en aanwezige medewerkers is het de plicht en exclusieve bevoegdheid van de scheidsrechter om één of meerdere proeven te annuleren. De keuze van de te annuleren proeven gebeurt in samenspraak met de wedstrijdleider.
- Bij gebrek aan voldoende medewerkers mogen de medewerkersfuncties ook opgenomen worden door juryleden van Niveau 1.
- Het uurrooster dient realistisch opgemaakt te worden. Hiervoor gelden volgende standaardtijden:
 - 3 minuten per reeks voor loopnummers in banen,
 - 5 à 20 minuten per reeks voor loopnummers niet in banen afhankelijk van de geprogrammeerde afstand (800m → 5.000m),
 - 10 minuten per deelnemende atleet in hoogspringen,
 - 15 minuten per deelnemende atleet in polsstokspringen,
 - 8 minuten per deelnemende atleet in lange werpnummers,
 - 6 minuten per deelnemende atleet in alle andere kampnummers.Bij lange werpnummers wordt elke poging onmiddellijk opgemeten (art TR32.20), er worden geen plaatjes/merktekens geplaatst (art TR25.4.1)
Opwarmingstijd is inbegrepen in deze tijden.

Van zodra de inschrijvingen afgesloten worden past de club het uurrooster, indien nodig, aan en brengt de atleten hiervan op de hoogte. Deze werkwijze staat vermeld op het tabblad “overzicht” van atletiek.nu.

LET OP: het aanvangsuur van de wedstrijd, zoals doorgegeven in Alabus binnen de daarvoor voorziene periode, mag NIET aangepast worden.

- Indien een kampnummer ont dubbeld (bijv. 2 maal verspringen op hetzelfde tijdstip op 2 standen) dient het aantal juryleden en medewerkers verdubbeld te worden.

3.2 Wedstrijdleiding

- 1 jurylid: Scheidsrechter (minstens jurylid Niveau 3 of 4 met de behaalde specialisatie tot Scheidsrechter), geen lid van de organiserende club.
- minimum 2 medewerkers voor het secretariaat (beheer atletiek.nu; tablets en reeksindelingen). Is dit een jurylid, dan mag dit aanzien worden als een aanduiding.

3.3 Loopwedstrijden

Alle loopwedstrijden met minimum 1 bocht

- 2 juryleden commissaris (minstens niveau 1, met ervaring)

Loopwedstrijden in banen

- 2 juryleden Starter (minstens Niveau 2, waarvan minstens 1 jurylid met de behaalde specialisatie Starter).
Indien het tweede jurylid niet beschikt over de specialisatie starter, zal deze fungeren als hulpstarter.
Deze personen zijn tevens ook de Terugroepstarters
- 1 medewerker of jurylid Niveau 1 (op eigen terrein): Hulpstarter: controle van borstnummers, oproepen van atleten, aanduiden reeksen en banen.
- 1 medewerker startblokken: verplaatsen startblokken.
- 1 jurylid Fotofinish-operator (minstens jurylid niveau 2) (geconvoceerd jurylid moet de specialisatie Fotofinish-operator behaald hebben of door relevante ervaring toegekend zijn).
Indien de operator geen jurygraad behaald heeft, dient een jurylid van minstens Niveau 2 ter controle aanwezig te zijn.
- Geen juryleden of medewerkers aan chrono.
- Geen jurylid of medewerker aan wind. Deze dient verplicht gekoppeld te zijn aan ET.

Hordewedstrijden in banen

- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden. Deze medewerkers mogen voor en na de hordewedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

Loopwedstrijden niet in banen

- Minimum 1 jurylid (minstens Niveau 1, met ervaring in deze taak) bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het luiden van de bel bij het ingaan van de laatste ronde en het noteren van de plaatsen bij aankomst.
- 1 jurylid (minstens Niveau 1, met ervaring in deze taak) voor het plaatsen van de kegeltjes aan de breakline 800m.

- Minimum 2 juryleden (minsten Niveau 1, met ervaring in deze taak) bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het noteren van de plaatsen bij aankomst. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers)

Loopwedstrijden niet in banen met hindernissen (steeple)

- Minimum 1 jurylid (minstens Niveau 1, met ervaring) bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het luiden van de bel bij het ingaan van de laatste ronde en het noteren van de plaatsen bij aankomst.
- Minimum 2 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het noteren van de plaatsen bij aankomst. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden mogen deel uitmaken van deze 2 medewerkers)
- Minimum 4 medewerkers bovenop de medewerkers van loopwedstrijden in banen voor het plaatsen van de hindernissen. (De 2 medewerkers voorzien bij hordewedstrijden in banen voor het plaatsen, rechtzetten en verwijderen van de horden mogen deel uitmaken van deze 4 medewerkers). Deze medewerkers mogen voor en na de steeple/hordewedstrijden andere medewerkerstaken opnemen.

Aflossingswedstrijden

- 6 juryleden minimum (bij voorkeur 9) (waarvan de helft minstens Niveau 2) bovenop de juryleden van loopwedstrijden in banen voor het controleren van de aflossingen. Vanaf de 4x200m en langer kunnen deze ook dienst doen voor het luiden van de bel bij het ingaan van de laatste ronde en het noteren van de plaatsen bij aankomst. Deze juryleden mogen voor en na de aflossingswedstrijden andere jurytaken opnemen. Deze juryleden kunnen daarnaast bijv. ook als bochtcommissaris voor 200m/400m/800m wedstrijden dienst doen.

3.4 Springnummers

Hoogspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, meten hoogte lat (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 1) opleggen en verhogen lat.
- 1 medewerkers opleggen en verhogen lat.

Polsstokspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, meten hoogte lat (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 1) opleggen en verhogen lat en verplaatsen standers.
- 1 medewerker opleggen en verhogen lat.

Verspringen/Hinkstapspringen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten (plasticine), aflezen en noteren gesprongen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen landingspunt.
- 1 of 2 medewerkers: klaarleggen landingsplaats (harken, enz...).

- 1 medewerker: vasthouden meter aan afstootplaats, herstellen plasticine afstootplank.
- 1 jurylid (minstens Niveau 1, met ervaring): opname windmeting (niet bij indoor)

3.5 Werpnummers

- 1 jurylid (geconvoceerd jurylid, minstens Niveau 2, moet de specialisatie Technical Manager behaald hebben of door relevante ervaring toegekend zijn): wegen tuigen. Naast het wegen van de tuigen staat de TM ook in voor de controle van de sectoren en het controleren van de dwarslatten voor polsstok en hoog op hun conformiteit, ...
- Indien er gewerkt wordt met EDM:
1 jurylid (minstens Niveau 2 met de behaalde specialisatie)
Dit jurylid KAN het jurylid voor controle voetfout en vasthouden van de meter aan de afwerpplaats vervangen enkel en alleen als het jurylid aan de EDM een goed zicht heeft op de afwerpplaats.

Kogelstoten/Gewichtwerpen

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): bepalen valpunt.
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): controle voetfout + vasthouden meter aan cirkel.
- 1 of 2 medewerkers: kogels/gewicht oprapen en terugrollen/terugbrengen kogel/gewicht.

Speerwerpen/Vortexwerpen (indien met jeugd)

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 2 juryleden (minstens Niveau 2): bepalen valpunt (wegens grootte valsector). Elke worp wordt direct opgemeten (art TR32.20), er worden geen plaatjes/merktekens geplaatst (art TR25.4.1).
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): controle voetfout + vasthouden meter aan afwerpplaats.
- 2 medewerkers: speren uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats.

Discuswerpen/Hamerslingeren

- 1 jurylid (minstens Niveau 2): oproepen atleten, aanduiden gelukke/mislukte pogingen op tablet, voetfouten, aflezen en noteren geworpen afstand op tablet (aangeduid als chef, verantwoordelijke van de proef)
- 2 juryleden (minstens Niveau 2): bepalen valpunt (wegens grootte valsector). Elke worp wordt direct opgemeten (art TR32.20), er worden geen plaatjes/merktekens geplaatst (art TR25.4.1).
- 1 jurylid (minstens Niveau 2): controle voetfout + vasthouden meter aan afwerpplaats.
- 2 medewerkers: discussen/hamers/gewichten uit sector halen en terug dragen naar afwerpplaats.

Organisatie van Veldlopen

1. Algemeen

- Dit schema is van toepassing op alle wedstrijden;
 - **met uitzondering** van Belgische en Vlaamse Kampioenschappen, Cross Cups en wedstrijden op de internationale kalender van European Athletics of World Athletics. Voor deze wedstrijden worden de in dit schema opgenomen teams uitgebreid en worden tevens extra jurytaken voorzien (bijv. call room enz...) en worden hiervoor extra juryleden aangeduid door de provinciale aanduider soms in overleg met de federatie. Alle jurytaken worden daar uitgevoerd door juryleden en de hieronder opgesomde medewerkers die een jurytaak vervullen worden vervangen door een jurylid (Er wordt absolute voorrang gegeven aan de beschikbare juryleden van Niveau 3 of 4, in de eerste plaats met een NAR certificaat of minstens Niveau 2 met een behaalde specialisatie in Niveau 3 of 4).
- Er kan ook provincie-overschrijdend gewerkt worden. Bij gebrek aan juryleden voor een welbepaalde functie of welbepaald profiel is het mogelijk dat de provinciale juryaanduiders in samenspraak met zijn collega's beroep doet op juryleden van een andere provincie.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers dienen ten laatste 1 uur voor aanvang van de wedstrijd exclusief en alleen ter beschikking te staan van de scheidsrechter en dit tot aan het einde van de wedstrijd.
- Alle hieronder opgelijste juryleden en medewerkers worden voor aanvang van de wedstrijd over hun taakomschrijving gebriefd door de scheidsrechter of door het jurylid aangeduid als chef.
- Het uurrooster dient realistisch opgemaakt te zijn. Het aanvangsuur vooraf opgegeven (via Alabus) mag **niet** meer aangepast te worden.

2. Wedstrijdleiding

- 1 jurylid: Scheidsrechter (minstens jurylid Niveau 3 of 4 met de behaalde specialisatie tot Scheidsrechter), geen lid van de organiserende club.
- minimum 2 medewerkers voor het secretariaat (beheer atletiek.nu). Is dit een jurylid, dan mag dit aanzien worden als een aanduiding (het jurylid dient zich te melden bij de hoofdscheidsrechter)

3. Verloop

Start

- 2 juryleden Starter (minstens Niveau 2, waarvan minstens 1 jurylid met de behaalde specialisatie Starter).
Indien het tweede jurylid niet beschikt over de specialisatie starter, zal deze fungeren als hulpstarter.
Deze personen zijn tevens ook terugroepstarter.
- 1 medewerker of jurylid Niveau 1 (op eigen terrein): Hulpstarter: controle en oproepen van atleten.

- 2 medewerkers commissaris met lint aan de start (indien van toepassing)
- Minimum 1 medewerker ingang startbox

Aankomst

- 1 chef aankomst (minstens Niveau 3 of 4)
- Minimum 4 juryleden (waarvan minstens de helft met Niveau 2) aankomst op basis van het aantal deelnemers per afstand, inclusief bediening scanner (indien van toepassing).
- Indien van toepassing minimum 2 juryleden chrono.
- Minimum 1 jurylid (minstens Niveau 1, met ervaring in deze taak) aanduiden ronden en luiden bel.

Commissarissen omloop

- 1 chef commissaris/omloop (minstens Niveau 3 of 4).
- Minimum 1 jurylid (minstens Niveau 2 of 1 met de nodige ervaring) per sleutelpunt op omloop. Hiervoor dient de organisatie **minstens 6 weken** voor de veldloop het plan van de omloop over te maken aan de provinciale aanduider.